

<p>In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:</p> <p>N. _____ del _____ di €. _____</p> <p>N. _____ del _____ di €. _____</p> <p style="text-align: center;">Il Ragioniere</p> <p>_____</p>	<p>COMUNE DI CALATABIANO Provincia di Catania</p> <p>DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE</p> <p>N. 25 DEL 03.04.2012</p>
---	--

OGGETTO: Approvazione della relazione illustrativa dei dati consuntivi e dello schema di Rendiconto dell'esercizio finanziario 2011.

L'anno duemiladodici, il giorno 13 del mese di aprile alle ore 13,55 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri :

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1. PETRALIA Dr. Arch. ANTONIO FILIPPO	Sindaco	X	
2. SPOTO AGATINO	Vice Sindaco	X	
3. FAZIO ANTONINO	Assessore	X	
4. SAMPERI Dr. SALVATORE	Assessore	X	
5. MELITA RITA	Assessore		X
6. FORMICA ANTONINO	Assessore	X	
7. SPINELLA SALVATORE	Assessore		X

Non sono intervenuti i Sigg.ri Melita Rita - Spinella Salvatore
 Presiede il Sig. Sindaco
 Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Concetta Puglisi

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
 Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della legge n. 142/90, recepito dall'art. 1, lett. i), della L.R. n. 48/91, sostituito dall'art. 12, l.r. n. 30/2000.
 Con voti unanimi e favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni:

modifiche/sostituzioni :

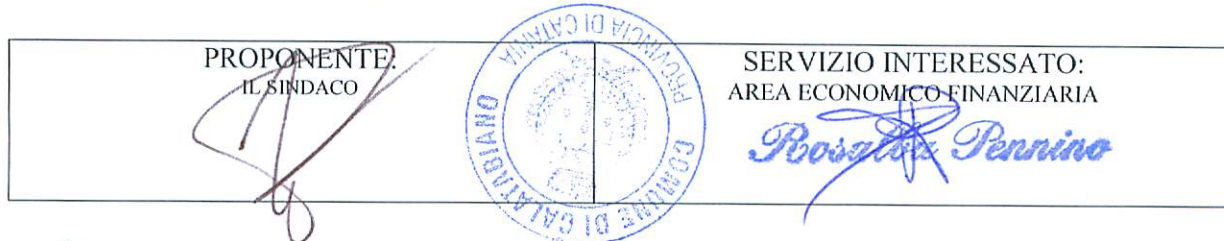
Con separata unanime votazione, dichiarare la presente delibera, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91;

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

- sottoposta ad approvazione dalla Giunta Comunale.

OGGETTO: Approvazione della relazione illustrativa dei dati consuntivi e dello schema di Rendiconto dell'esercizio finanziario 2011.



Premesso che:

- la Giunta Comunale è tenuta a predisporre, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e dell'art. 46 del vigente regolamento di contabilità, lo schema di rendiconto della gestione, corredato della relazione illustrativa di cui all'art.151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per sottoporlo all'esame dell'Organo di Revisione ed alla successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- il Tesoriere Comunale, in ottemperanza al disposto dell'art. 226 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, ha reso il proprio conto per l'esercizio 2011;

Accertato che:

- i risultati della gestione di cassa del Tesoriere concordano perfettamente con le scritture contabili dell'Ente;
- il servizio finanziario, ai sensi dell'art.227 del D.Lgs. n.267/2000, ha predisposto il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e il Conto del Patrimonio e che i suddetti sono stati redatti in conformità agli schemi di cui al D.P.R. 31.1.1996, n. 194;

Rilevato che, in relazione alle richiamate disposizioni legislative, il servizio finanziario ha elaborato, altresì, la Relazione Illustrativa del Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2011;

Dato atto che:

- la relazione della Giunta Comunale è stata redatta in ottemperanza all'art. 151, comma 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- con determinazione n. 277 del 27.03.2012 (n. int. 18 del 26.03.2012), il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria ha proceduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2011;
- gli obiettivi programmatici e i risultati annuali 2011 del Patto di stabilità sono i seguenti:

SALDO FINANZIARIO 2011

Entrate correnti	Accertamenti	4.412
Entrate in c/capitale	Riscossioni	289
Entrate finali nette		4.701
Spese correnti	Impegni	4.110
Spese in c/capitale	Pagamenti	335
Spese finali nette		4.445
SALDO FINANZIARIO		256
OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO		228
DIFFERENZA TRA OBIETTIVO E RISULTATO 2010 SALDO FINANZIARIO		+28

- **VISTI:**
 il D.P.R. n.194/1996;
 il D.Lgs. n.267/2000;
 Il vigente regolamento di contabilità;
 lo Statuto dell'Ente;

Si Propone

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati,

1. **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. n.267/2000, l'allegata Relazione illustrativa del Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2011 unitamente allo schema del Conto del Bilancio, del Conto Economico e del Conto del Patrimonio, che, allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PRENDERE ATTO** che il Conto del Bilancio, relativo all'esercizio finanziario 2011, si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1 Gennaio.....	=====	=====	0.00
RISCOSSIONI.....	1.482.708,81	8.737.226,44	10.219.935,25
PAGAMENTI.....	2.433.715,31	7.786.219,94	10.219.935,25
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE.....	=====	=====	0.00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre.....			0.00
DIFFERENZA.....			0.00
RESIDUI ATTIVI.....	4.317.145,92	1.880.932,80	6.198.078,72
RESIDUI PASSIVI.....	2.560.901,75	2.713.992,28	5.274.894,03
DIFFERENZA.....			923.184,69
		AVANZO (+) o DISAVANZO (-).....	923.184,69
	--		=====
	- Fondi vincolati		41.752,97
Risultato di amministrazione	- Fondi per finanziamento spese in conto capitale		0.00
	- Fondi di ammortamento		0.00
	- Fondi non vincolati		881.431,72
	--		=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/1990 come recepito dalla Legge Regionale 11 dicembre 1991, n° 48 e modificato con l'art. 12 della legge 23-12-2000 n. 30:

1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla giunta ed al consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti impegno di spesa o diminuzione di entrata, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile.

2. Nel caso in cui l'ente non abbia funzionari responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 corrispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

Il sottoscritto rilascia parere favorevole.

Calatabiano li, 02 APR. 2012



Il Responsabile dell'Area economico finanziaria
Rag. Rosalba Pennino

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. ssa Concetta Puglisi)



La presente Deliberazione è trasmessa ai Capigruppo con nota n..... del.....

L'Addetto

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo comunale dal _____ al _____
col n. _____ del Registro pubblicazioni

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11, della L.R. 44/91 e ss.mm. ed ii., dal _____ al _____, e che, contro la stessa, non sono stati presentati reclami.

li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. ssa Concetta Puglisi)

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91;

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr.ssa Concetta Puglisi)

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria